



## ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

### 1. Δομή Τμήματος

Το Τμήμα Μεσογειακών Σπουδών (ΤΜΣ) ιδρύθηκε το 1997 και άρχισε τη λειτουργία του κατά το ακαδημαϊκό έτος 1999-2000. Μαζί με το Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης και το Τμήμα Επιστημών της Προσχολικής Αγωγής και του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού συγκροτεί τη Σχολή Ανθρωπιστικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Η αποστολή του ΤΜΣ, όπως γενικά περιγράφεται στο σκεπτικό του Π.Δ. 316 (ΦΕΚ, αρ. φύλλ. 223, 4/11/97) είναι «η καλλιέργεια και προαγωγή της γνώσης για τη γλώσσα, την αρχαία και νεότερη ιστορία, τον αρχαίο πολιτισμό, τις οικονομικές και πολιτικές δομές των χωρών της Μεσογείου, με έμφαση στη νότια και νοτιοανατολική Μεσόγειο».

Το Τμήμα ενισχύεται και εναρμονίζεται ως προς το σύγχρονο επιστημονικό πνεύμα από τα έξι θεσμοθετημένα εργαστήρια του ΤΜΣ:

- ο Εργαστήριο Αρχαιομετρίας (ΦΕΚ 177 τ. Α', 03.09.1999)
- ο Εργαστήριο Μεσογειακής Πολιτικής (ΦΕΚ 177 τ. Α', 02.08.2000)
- ο Εργαστήριο Πληροφορικής (ΦΕΚ 235 τ. Α', 31.10.2000)
- ο Εργαστήριο Περιβαλλοντικής Αρχαιολογίας και Προληπτικής Συντήρησης (ΦΕΚ 124 τ. Α', 04.06.2002 και ΦΕΚ 990 τ. Β', 22.03.2019)
- ο Εργαστήριο Γλωσσολογίας Νοτιοανατολικής Μεσογείου (ΦΕΚ 124 τ. Α', 04.06.2002)
- ο Εργαστήριο για τον Αρχαίο Κόσμο της Ανατολικής Μεσογείου (ΕΡΓ.Α.Κ.Α.Μ.) (ΦΕΚ 1910 τ. Β', 08.09.2015)

### 2. Τίτλος Σπουδών – Κατευθύνσεις

#### Τίτλος Σπουδών:

Ο τίτλος σπουδών που απονέμεται από το Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών αναγράφει: «.....Σπούδασε τις **ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ ΤΟΥ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΜΕ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ:**

- **ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ή**
- **ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΑΣ ή**
- **ΓΛΩΣΣΟΛΟΓΙΑΣ ΝΟΤΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΕΣΟΓΕΙΟΥ»**

Ο Τίτλος Σπουδών συνοδεύεται από το Παράρτημα Διπλώματος στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, το οποίο ακολουθεί το πρότυπο που ανέπτυξε η Ευρωπαϊκή Επιτροπή, το Συμβούλιο της Ευρώπης και η UNESCO/CEPES. Το Παράρτημα Διπλώματος δίνει περιγραφή της φύσης, του επιπέδου, του υποβάθρου, του περιεχόμενου και του καθεστώτος των σπουδών, καθώς και τους επιστημονικούς Κύκλους που ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου, στον οποίο επισυνάπτεται το Παράρτημα.

#### Κατευθύνσεις:

Τα δύο πρώτα έτη σπουδών του ΤΜΣ (1<sup>ο</sup>, 2<sup>ο</sup>, 3<sup>ο</sup> και 4<sup>ο</sup> εξάμηνο) περιέχουν πρόγραμμα κοινών υποχρεωτικών μαθημάτων, ενώ επίσης δίνουν τη δυνατότητα ελεύθερης επιλογής ορισμένων προσφερόμενων μαθημάτων. Η μελέτη, διδασκαλία και έρευνα των ζητημάτων αυτών αποτελεί μοναδικότητα και πρωτοπορία στα ελληνικά πανεπιστήμια. Με την έναρξη του Ε'

εξαμήνου σπουδών οι φοιτητές/-τριες επιλέγουν μια από τις τρεις θεμελιώδεις επιστημονικές κατευθύνσεις:

- ο *Αρχαιολογία*
- ο *Γλωσσολογία Νοτιοανατολικής Μεσογείου*
- ο *Διεθνείς Σχέσεις & Οργανισμοί*

που έχουν θεσμοθετηθεί με το Προεδρικό Διάταγμα 360/2001 (ΦΕΚ 244 τ. Α' 22.10.01).

### **3. Μαθησιακά Αποτελέσματα**

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από την εφαρμογή του προγράμματος σπουδών, καθώς και το επίπεδο των προσόντων σε αντιστοίχισή του με εκείνα του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων, του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Δια Βίου Μάθησης και του Πλαισίου Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης.

### **4. Προϋποθέσεις Απονομής Τίτλου Σπουδών**

Για την απόκτηση του τίτλου σπουδών απαιτείται η φοίτηση επί 8 εξάμηνα σπουδών και η συγκέντρωση τουλάχιστον συνολικά 240 πιστωτικών μονάδων (ECTS). Οι προϋποθέσεις λήψης πτυχίου δύναται να τροποποιηθούν με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

### **5. Διαδικασία Εισαγωγής**

Με πανελλήνιες εισαγωγικές εξετάσεις, κατατακτήριες εξετάσεις ή με άλλο τρόπο στη βάση της ισχύουσας νομοθεσίας.

### **6. Ακαδημαϊκό Έτος / Εξάμηνα Σπουδών**

Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 31<sup>η</sup> Αυγούστου του επομένου ημερολογιακού έτους.

Κάθε ακαδημαϊκό έτος περιλαμβάνει δύο εξάμηνα σπουδών: το χειμερινό και το εαρινό. Οι ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και λήξης των εξαμήνων καθορίζονται με απόφαση Συγκλήτου του Πανεπιστημίου.

Η παράταση της διάρκειας ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, προκειμένου να συμπληρωθεί ο απαιτούμενος ελάχιστος αριθμός εβδομάδων διδασκαλίας, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δύο εβδομάδες και εγκρίνεται με απόφαση του Πρύτανη/της Πρυτάνισσας.

Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο αριθμός των εβδομάδων διδασκαλίας που πραγματοποιήθηκαν σε ένα μάθημα είναι μικρότερος από τις δεκατρείς, το μάθημα θεωρείται, μετά από απόφαση Συνέλευσης, ότι δεν διδάχθηκε και δεν εξετάζεται. Τυχόν δε εξέταση του συγκεκριμένου μαθήματος είναι άκυρη και ο βαθμός δεν υπολογίζεται για την απονομή του τίτλου σπουδών.

### **7. Πρώτη Εγγραφή**

Η φοίτηση στο Τμήμα αρχίζει με την πρώτη εγγραφή του φοιτητή / της φοιτήτριας. Η εγγραφή των φοιτητών και φοιτητριών που εισάγονται, πραγματοποιείται στην αρχή του χειμερινού εξαμήνου, σε ημερομηνίες που ανακοινώνονται από το Υπουργείο Παιδείας και αφορούν όλα τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα.

Η εγγραφή των φοιτητών και φοιτητριών που ανήκουν σε ειδικές κατηγορίες (μετεγγραφές, κατατάξεις κ.α.) πραγματοποιούνται κάτω από ειδικές προϋποθέσεις, με την προσκόμιση των δικαιολογητικών τα οποία προβλέπονται από αντίστοιχες διατάξεις και σε προθεσμίες που ανακοινώνονται εγκαίρως.

### **8. Δικαιώματα και Υποχρεώσεις του φοιτητή & της φοιτήτριας**

Η ιδιότητα του φοιτητή ή της φοιτήτριας αποκτάται με την εγγραφή στο Τμήμα, αναστέλλεται προσωρινά, κατά την περίοδο διακοπής φοίτησης και διακόπτεται οριστικά με τη λήψη του πτυχίου ή με τη διαγραφή του/της.

Οι φοιτητές και φοιτήτριες θεωρούνται ενήλικες ως προς τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

Κάθε φοιτητής και φοιτήτρια έχει δικαίωμα στις παροχές της Φοιτητικής Μέριμνας, για χρονικό διάστημα ίσο με τον ελάχιστο χρόνο που απαιτείται για τη λήψη του πτυχίου, προσαυξημένο κατά δύο (2) χρόνια, δηλαδή για έξι (6) συνολικά χρόνια για το τετραετές πρόγραμμα σπουδών.

#### **9. Ακαδημαϊκή (φοιτητική) ταυτότητα**

Οι φοιτητές/τριες υποβάλλουν ηλεκτρονικά την αίτησή τους για την έκδοση της ακαδημαϊκής ταυτότητας (πάσο) στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας, <http://academicid.gov.gr>.

#### **10. Διακοπή φοίτησης (αναστολή σπουδών)**

Οι φοιτητές και φοιτήτριες έχουν δικαίωμα να διακόψουν, με έγγραφη αίτησή τους, τη φοίτησή τους για όσα εξάμηνα κρίνουν απαραίτητο (όχι όμως περισσότερα από τον ελάχιστο αριθμό εξαμήνων που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών). Η φοιτητική ιδιότητα αναστέλλεται κατά το χρόνο τυχόν διακοπής της φοίτησης, εκτός αν η διακοπή οφείλεται σε αποδεδειγμένους λόγους υγείας ή σε λόγους ανωτέρας βίας.

#### **11. Εγγραφή σε εξάμηνο / Δήλωση μαθημάτων**

Οι φοιτητές και φοιτήτριες υποχρεούνται στην αρχή κάθε εξαμήνου κάθε ακαδημαϊκού έτους, σε χρονική περίοδο που ορίζει η Συνέλευση του Τμήματος, να υποβάλουν ηλεκτρονικά δηλώσεις εγγραφής στα μαθήματα τα οποία θα παρακολουθήσουν και στα οποία θα εξεταστούν.

Οι φοιτητές/τριες που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Erasmus+, μπορούν κατά τη διάρκεια του εξαμήνου μετακίνησής τους, να δηλώσουν τα υποχρεωτικά μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών τους, πέραν αυτών που θα αντιστοιχηθούν με τα μαθήματα τα οποία θα παρακολουθήσουν στο εξωτερικό (σύμφωνα με τη «Συμφωνία Μάθησης» που θα έχουν υπογράψει) προκειμένου να εξεταστούν. Οι φοιτητές/τριες κατά την συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα Erasmus+ δεν μπορούν να εκπονήσουν πτυχιακή εργασία.

Οι δηλώσεις μαθημάτων των νεοεισερχομένων φοιτητών/τριών υποβάλλονται μετά την εγγραφή τους στο Τμήμα και, σε κάθε περίπτωση, εντός των προθεσμιών, όπως εκάστοτε ισχύουν.

Δεν είναι δυνατό να προσέλθει σε εξετάσεις φοιτητής/τρια σε μάθημα για το οποίο δεν έχει υποβάλει δήλωση εγγραφής, στις αντίστοιχες περιόδους εγγραφής/ δήλωσης μαθημάτων.

Η Ηλεκτρονική Δήλωση Μαθημάτων δίνει στο φοιτητή & τη φοιτήτρια το δικαίωμα:

- Παρακολούθησης των σχετικών μαθημάτων και εργαστηρίων
- Παραλαβής των σημειώσεων και συγγραμμάτων για τα μαθήματα αυτά
- Συμμετοχής στις εξετάσεις της 1<sup>ης</sup> και 2<sup>ης</sup> εξεταστικής περιόδου για τα εξαμηνιαία μαθήματα που επέλεξε

Εκπρόθεση υποβολή Ηλεκτρονικής Δήλωσης Μαθημάτων δεν γίνεται δεκτή, παρά μόνο για ειδικούς λόγους και εφόσον υποβληθεί στη Συνέλευση σχετική αίτηση και εγκριθεί από αυτήν.

Για τους φοιτητές και τις φοιτήτριες που έχουν ολοκληρώσει τον προβλεπόμενο ελάχιστο αριθμό εξαμήνων, η εκ νέου δήλωση μαθημάτων τα οποία είχαν ήδη δηλώσει σε προηγούμενα εξάμηνα αποτελεί προϋπόθεση για την εξέτασή τους στα μαθήματα αυτά. Αρμόδιος/α για την πληροφόρηση πάνω σε θέματα δήλωσης μαθημάτων είναι η Γραμματεία του Τμήματος και ο/η Σύμβουλος Σπουδών του φοιτητή & της φοιτήτριας, όπως ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Θέματα μερικής φοίτησης ή με αναπηρία εξετάζονται κατά περίπτωση βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας.

## **12. Δομή Προγράμματος Σπουδών**

Τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών διακρίνονται σε υποχρεωτικά (Υ) Κορμού και Κατεύθυνσης, κατ' επιλογήν υποχρεωτικά (ΚΕΥ) Κορμού και Κατεύθυνσης, Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ) και μαθήματα Ξένης Γλώσσας. Τα πλήρη στοιχεία των μαθημάτων καταχωρούνται στα σχετικά περιγράμματα (σύμφωνα με το πρότυπο της ΑΔΙΠ), τα οποία και είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Κάθε ακαδημαϊκό έτος περιλαμβάνει μαθήματα που αντιστοιχούν σε τουλάχιστον 60 πιστωτικές μονάδες.

Τα μαθήματα κατανέμονται σε εξάμηνα, σύμφωνα με το Ενδεικτικό Πρόγραμμα Σπουδών. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει μαθήματα που αντιστοιχούν σε τουλάχιστον 30 πιστωτικές μονάδες.

Η πλήρης υιοθέτηση του Ενδεικτικού Προγράμματος Σπουδών είναι σκόπιμη και ενδεδειγμένη. Όμως, το Ενδεικτικό Πρόγραμμα Σπουδών δεν δεσμεύει τους φοιτητές/τριες ως προς τα μαθήματα που θα παρακολουθήσουν σε κάθε εξάμηνο και, κατά συνέπεια, κάθε φοιτητής/τρια μπορεί να καταρτίσει κατά την κρίση του το ατομικό του/της πρόγραμμα μαθημάτων, με τους περιορισμούς που απορρέουν από την κείμενη νομοθεσία, ή από τον παρόντα Κανονισμό ή από συναφείς αποφάσεις της Συγκλήτου ή της Συνέλευσης του Τμήματος.

Τα πλήρη στοιχεία για τη δομή και το περιεχόμενο του Ενδεικτικού Προγράμματος Σπουδών περιλαμβάνονται στον Οδηγό Σπουδών, ο οποίος είναι διαθέσιμος στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Οι σπουδές στο ΤΜΣ διαρθρώνονται σε δύο κύκλους:

1. Σπουδές Κορμού (1<sup>ο</sup>- 4<sup>ο</sup> εξάμηνο)
2. Σπουδές Κατεύθυνσης (5<sup>ο</sup>- 8<sup>ο</sup> εξάμηνο)

Από το 5<sup>ο</sup> εξάμηνο σπουδών κάθε φοιτητής/-τρια πρέπει να επιλέξει μία από τις τρεις κατευθύνσεις σπουδών, που προσφέρονται θεσμοθετημένα στο ΤΜΣ, ανάλογα με τις προτιμήσεις του και τους προσανατολισμούς που έχει για το μέλλον:

- ο Αρχαιολογία
- ο Γλωσσολογία Νοτιο-Ανατολικής Μεσογείου
- ο Διεθνείς Σχέσεις και Οργανισμοί

Η δήλωση των ξενόγλωσσων μαθημάτων Αραβικών, Τουρκικών και Τουρκικών γίνεται ως εξής:

Χειμερινού εξαμήνου:

- Το **Επίπεδο I** έχουν δικαίωμα να το δηλώσουν όλοι οι φοιτητές/τριες.
- Το **Επίπεδο III** το δηλώνουν όσοι φοιτητές/τριες έχουν επιτύχει στις εξετάσεις του επιπέδου **I** ή **II**.
- Το **Επίπεδο V** το δηλώνουν όσοι φοιτητές/τριες έχουν επιτύχει στις εξετάσεις του επιπέδου **III** ή **IV**.
- Το **Επίπεδο VII** το δηλώνουν όσοι φοιτητές/τριες έχουν επιτύχει στις εξετάσεις του επιπέδου **V** ή **VI**.

Εαρινού εξαμήνου:

- Το **Επίπεδο II** έχουν δικαίωμα να το δηλώσουν όλοι οι φοιτητές/τριες.
- Το **Επίπεδο IV** το δηλώνουν όσοι φοιτητές/τριες έχουν επιτύχει στις εξετάσεις του επιπέδου **II ή III**.
- Το **Επίπεδο VI** το δηλώνουν όσοι φοιτητές/τριες έχουν επιτύχει στις εξετάσεις του επιπέδου **IV ή V**.
- Το **Επίπεδο VIII** το δηλώνουν όσοι φοιτητές/τριες έχουν επιτύχει στις εξετάσεις του επιπέδου **VI ή VII**.

Στο πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος εντάσσονται μαθήματα του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης και του Τμήματος Επιστημών της Προσχολικής Αγωγής και του Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών τα οποία οι φοιτητές και οι φοιτήτριες δηλώνουν, παρακολουθούν και εξετάζονται.

### **13. Διδακτικά Συγγράμματα**

Με την ολοκλήρωση των εγγραφών σε κάθε εξάμηνο, παρέχονται στους φοιτητές και τις φοιτήτριες δωρεάν διδακτικά συγγράμματα για τα μαθήματα τα οποία έχουν δηλώσει. Η ηλεκτρονική δήλωση/επιλογή συγγράμματος/μάτων ανά μάθημα υποβάλλεται από τους/τις φοιτητές/ριες, σε συγκεκριμένη προθεσμία, στην διεύθυνση [www.eudoxus.gr](http://www.eudoxus.gr). Μετά το κλείσιμο της εφαρμογής από την Υπηρεσία Κεντρικού Πληροφοριακού Συστήματος «ΕΥΔΟΞΟΣ» του Υπουργείου, δεν είναι δυνατή η προμήθεια συγγραμμάτων.

### **14. Διεξαγωγή μαθημάτων**

Οι ενημερώσεις των φοιτητών/τριών για αναβολές/αναπληρώσεις μαθημάτων του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών γίνονται μέσω της ακαδημαϊκής γραμματείας μετά από αίτημα του/της διδάσκοντα/ουσας. (η ανάρτηση στο e-class μπορεί να χρησιμοποιηθεί, αλλά δεν αποτελεί επίσημη ανακοίνωση του Τμήματος).

Ένα μη υποχρεωτικό μάθημα απαιτείται να έχει επιλεγεί από τουλάχιστον δύο (2) φοιτητές/τριες προκειμένου αυτό να διδαχθεί κανονικά.

Με απόφαση του/της διδάσκοντος/ουσας είναι δυνατό να καθοριστεί ως υποχρεωτική η συμμετοχή των φοιτητών/τριών σε ορισμένες ειδικές μορφές εκπαιδευτικού έργου, όπως εργαστήρια, πρακτικές ασκήσεις, συνέδρια, ημερίδες κ.ά.. Ο τρόπος ελέγχου της συμμετοχής των φοιτητών/τριών στις περιπτώσεις αυτές, καθώς και ο καθορισμός τυχόν ορίου απουσιών, καθορίζονται με ευθύνη του/της διδάσκοντα/ουσας.

Σε περιπτώσεις μεγάλου αριθμού εγγεγραμμένων φοιτητών/τριών σε ένα μάθημα ή σε περιπτώσεις ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών του μαθήματος, έπειτα από εισήγηση του/της διδάσκοντα/ουσας και απόφαση της Συνέλευσης, το μάθημα μπορεί να διεξαχθεί σε επιμέρους τμήματα φοιτητών/τριών.

### **15. Πτυχιακή Εργασία**

Κατά τη διάρκεια του Η' εξαμήνου οι φοιτητές/τριες του Τμήματος μπορούν να αναλάβουν προαιρετικά την εκπόνηση πτυχιακής εργασίας σε αντικείμενα συναφή με τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος. Σε περίπτωση που ο φοιτητής/τρια επιλέξει να εκπονήσει πτυχιακή εργασία, τότε αυτή αντικαθιστά τρία (3) επιλεγόμενα μαθήματα Κατεύθυνσης. Σε περίπτωση μη εκπόνησης πτυχιακής εργασίας ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να εγγραφεί σε τρία (3) επιπλέον μαθήματα επιλογής Κατεύθυνσης. Επίσης, δεν μπορεί να εκπονηθεί πτυχιακή εργασία κατά την διάρκεια συμμετοχής του/της φοιτητή/τριας σε πρόγραμμα Erasmus+.

Για το θέμα της πτυχιακής εργασίας ο/η φοιτητής/τρια έρχεται σε συμφωνία με διδάσκων/ουσα του Τμήματος που διδάσκει το αντικείμενο στο οποίο εμπίπτει το θέμα της.

Η πτυχιακή εργασία εκπονείται ατομικά και συνιστά μια αυτοτελή επιστημονική και συστηματική προσέγγιση και ανάλυση ενός ζητήματος. Τεκμηριώνεται βιβλιογραφικά και αξιοποιεί τις γνώσεις και δεξιότητες που αποκτήθηκαν κατά τη διάρκεια των σπουδών.

- Κάθε διδάσκων/ουσα μπορεί να επιβλέπει μέχρι δεκαπέντε (15) πτυχιακές εργασίες ετησίως
- Το θέμα της πτυχιακής εργασίας θα πρέπει να βρίσκεται σε συνάφεια με τα διδακτικά καθήκοντα και τα ερευνητικά ενδιαφέροντα του/της διδάσκοντα/ουσας
- Να μην δίνεται το ίδιο θέμα από τον/την ίδιο/α διδάσκοντα/ουσα την ίδια χρονιά

Κατά την επιλογή των φοιτητών/τριών από τους/τις διδάσκοντες/ουσες, θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω κριτήρια:

- το διάγραμμα (προσχέδιο) της πτυχιακής εργασίας που θα εκπονήσει ο/η φοιτητής/τρια και γενικότερα η συνέντευξη-επικοινωνία του/της με τον/την διδάσκοντα/ουσα
- ο αριθμός των μαθημάτων της Κατεύθυνσης που έχει περάσει ο/η φοιτητής/τρια, σε συνδυασμό με το βαθμό
- θετικά συνυπολογίζεται η εκπόνηση εργασιών σε άλλα μαθήματα και η τυχόν συμμετοχή του/της σε ερευνητικά προγράμματα

Η διαδικασία υποβολής και υποστήριξη των πτυχιακών εργασιών είναι τα εξής:

- Οι ενδιαφερόμενοι/ες φοιτητές/τριες έρχονται σε επικοινωνία με τους/τις διδάσκοντες/ουσες έτσι ώστε το αργότερο πριν την έναρξη του εαρινού (Η') εξαμήνου, να έχει εγκριθεί το θέμα της πτυχιακής τους εργασίας και ο/η επιβλέπων/ουσα από τη Συνέλευση του Τμήματος.
- Οι διδάσκοντες/ουσες ανήκουν στο διδακτικό προσωπικό του Τμήματος και αποστέλλουν την σχετική εισήγηση προς έγκριση του θέματος της πτυχιακής εργασίας (με ελληνικό και αγγλικό τίτλο) και τον/της επιβλέποντα/ουσας – εξεταστή/τριας στη Συνέλευση του Τμήματος.
- Σε περιπτώσεις φοιτητών/τριών επί πτυχίω, οι οποίοι/ες επιθυμούν να εκπονήσουν πτυχιακή εργασία, ακολουθείται η προαναφερόμενη διαδικασία και η αντίστοιχη έγκριση του θέματος της πτυχιακής εργασίας και του/της επιβλέποντα/ουσας – εξεταστή/τριας από τη Συνέλευση του Τμήματος πρέπει να γίνει πριν από την έναρξη του επομένου ακαδημαϊκού εξαμήνου.
- Η παράδοση των εργασιών στον/στην επιβλέποντα/ουσα και στα μέλη της Επιτροπής πρέπει να έχει ολοκληρωθεί ένα μήνα πριν από την έναρξη της εκάστοτε εξεταστικής περιόδου
- Η υποστήριξη της πτυχιακής εργασίας μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι και την τελευταία ημέρα της εκάστοτε εξεταστικής περιόδου καθώς και της επαναληπτικής εξεταστικής Σεπτεμβρίου
- Η κατάθεση της βαθμολογίας ολοκληρώνεται από τους διδάσκοντες/ουσες εντός των προθεσμιών που ορίζεται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Ιδρύματος.

Μετά την υποστήριξη της πτυχιακής εργασίας ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να ακολουθήσει την διαδικασία της υπ' αριθμ' (79/05/09.2017, θέμα 6.1) απόφασης της Συγκλήτου του Ιδρύματος βάσει της οποίας δεν υφίσταται πλέον υποχρέωση κατάθεσης των τεκμηρίων της γκρίζας βιβλιογραφίας στην Βιβλιοθήκη σε έντυπη μορφή. Αντίθετα, παραμένει υποχρεωτική η ηλεκτρονική κατάθεση των τεκμηρίων στο Ιδρυματικό Αποθετήριο «Ελλάνικος». Η πρόσβαση στο περιεχόμενο των πτυχιακών και μεταπτυχιακών εργασιών θα είναι υποχρεωτικά ανοικτή, στο πλαίσιο υιοθέτησης εκ μέρους του Πανεπιστημίου Αιγαίου Πολιτικής Ανοικτής Πρόσβασης.

## 16. Εξετάσεις

Ο/η υπεύθυνος/η του μαθήματος έχει την αποκλειστική ευθύνη για τον προσδιορισμό του τρόπου ελέγχου της επίδοσης των φοιτητών και φοιτητριών καθώς και της τελικής

βαθμολογίας. Τα ακριβή χαρακτηριστικά της εξεταστικής διαδικασίας (αριθμός εξετάσεων, συχνότητα, τρόπος παρακολούθησης και αξιολόγηση των επιδόσεων των φοιτητών και φοιτητριών) προσδιορίζονται από τον/τη διδάσκοντα /ουσα στην αρχή του εξαμήνου και περιγράφονται στο περίγραμμα του μαθήματος.

Η εξεταστική διαδικασία ολοκληρώνεται με τη συμμετοχή του φοιτητή & της φοιτήτριας στην εξεταστική περίοδο του συγκεκριμένου εξαμήνου. Σε περίπτωση αποτυχίας σε κάποιο μάθημα, ο φοιτητής/η φοιτήτρια μπορεί να επανεξεταστεί κατά την επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Σε περίπτωση αποτυχίας και στην επαναληπτική εξέταση κάποιου υποχρεωτικού μαθήματος, ο/η φοιτητής/φοιτήτρια είναι υποχρεωμένος/η να το δηλώσει εκ νέου και να το παρακολουθήσει σε επόμενο εξάμηνο εφόσον προσφέρεται.

Το αναλυτικό πρόγραμμα διεξαγωγής των τελικών εξετάσεων καταρτίζεται ή από τη Γραμματεία ή από μέλος του Τμήματος (το οποίο ορίζεται από τη Συνέλευση) και σε συνεννόηση και με εκπρόσωπο του Συλλόγου Φοιτητών και Φοιτητριών και ανακοινώνεται εγκαίρως.

Αν ο/η φοιτητής/τρια αποτύχει τουλάχιστον τέσσερις φορές σε εξέταση ενός μαθήματος, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του/της, σε επόμενη εξεταστική περίοδο, κατά την οποία προσφέρεται το μάθημα. Η εξέταση πραγματοποιείται από Τριμελή Επιτροπή καθηγητών/τριών των Τμημάτων της Σχολής, που έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του μαθήματος και ορίζονται από τον/την Κοσμήτορα/ισσα. Από την Επιτροπή εξαιρείται ο/η διδάσκων/ουσα του μαθήματος. Η σχετική αίτηση του/της φοιτητή/τριας υποβάλλεται στη Γραμματεία της οικείας Σχολής, εντός του χρονικού διαστήματος ενός μηνός από την ημέρα ανακοίνωσης της βαθμολογίας του μαθήματος. Σημειώνεται ότι η μη προσέλευση στην εξέταση του μαθήματος δεν προσμετράται ως ανεπιτυχής προσπάθεια. Σε περίπτωση αποτυχίας και στην εν λόγω εξέταση, ο/η φοιτητής/τρια συνεχίζει τη φοίτησή του/της, και αν υπάρξουν και πάλι τουλάχιστον τέσσερις αποτυχίες στο ίδιο μάθημα, έχει και πάλι δικαίωμα εξέτασης, σύμφωνα με την παραπάνω διαδικασία.

Δεν προβλέπεται αναβαθμολόγηση στα μαθήματα που έχουν εξεταστεί.

### **17. Εξεταστικές περιόδους**

Οι εξεταστικές περιόδους είναι τρεις: του Ιανουαρίου-Φεβρουαρίου, του Ιουνίου και η επαναληπτική του Σεπτεμβρίου. Οι εξετάσεις διαρκούν έως και τέσσερις εβδομάδες. Η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων και οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης αυτών καθορίζονται από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

Λεπτομερείς ρυθμίσεις σχετικές με τον προγραμματισμό, τη διεξαγωγή των εξετάσεων, τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα τόσο των εξεταζόμενων όσο και των εξεταστών/τριών και την έκδοση των αποτελεσμάτων περιλαμβάνει ο Ιδρυματικός Κανονισμός διεξαγωγής Εξετάσεων (απόφαση Συγκλήτου υπ. αριθ. 28 / 28.9.2017) καθώς και η ισχύουσα νομοθεσία.

### **18. Βαθμολογία**

Η βαθμολογία των επιδόσεων των φοιτητών και φοιτητριών ορίζεται με βάση τη δεκάβαθμη κλίμακα (0 έως 10, ακέραιος ή δεκαδικός με δύο (2) δεκαδικά ψηφία). Επιτυχής θεωρείται η εξέταση, εάν ο φοιτητής / η φοιτήτρια βαθμολογηθεί τουλάχιστον με το βαθμό πέντε (5.00).

### **19. Βαθμός Πτυχίου**

Ο βαθμός πτυχίου προσδιορίζεται, εφόσον ο/η φοιτητής/ήτρια έχει συμπληρώσει τον ελάχιστο αριθμό διδακτικών και πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για την λήψη πτυχίου.

Για τον αριθμητικό υπολογισμό του βαθμού του πτυχίου πολλαπλασιάζεται ο βαθμός κάθε μαθήματος με ένα συντελεστή, ο οποίος ονομάζεται «συντελεστής βαρύτητας» του μαθήματος, το δε άθροισμα των επί μέρους γινομένων διαιρείται με το άθροισμα των συντελεστών βαρύτητας όλων των μαθημάτων.

- Ο γενικός βαθμός πτυχίου «Καλώς» χαρακτηρίζει τους βαθμούς από 5,00 μέχρι και 6,49 (συμπεριλαμβανομένου).
- Ο γενικός βαθμός «Λίαν καλώς» χαρακτηρίζει τους βαθμούς από 6,50 μέχρι και 8,49 (συμπεριλαμβανομένου).
- Ο γενικός βαθμός «Άριστα» χαρακτηρίζει τους βαθμούς από 8,50 μέχρι 10.

## **20. Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς Πιστωτικών Μονάδων (ECTS)**

Με βάση το ευρωπαϊκό σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων (ECTS), το πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών του Τμήματος περιγράφεται με την απόδοση πιστωτικών μονάδων σε όλα τα αυτοτελή εκπαιδευτικά συστατικά στοιχεία και δραστηριότητες που το συνθέτουν.

Η μεταφορά και συσσώρευση επιτυχών επιδόσεων σε άλλα αντίστοιχα προγράμματα σπουδών του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο είναι δυνατή. Οι πιστωτικές μονάδες αποδίδονται με βάση το φόρτο εργασίας που απαιτείται να καταβάλει κάθε φοιτητής & φοιτήτρια για να επιτύχει τους αντικειμενικούς στόχους του προγράμματος (την επιτυχή ολοκλήρωση προγραμματισμένων εκπαιδευτικών διαδικασιών με συγκεκριμένα μαθησιακά αποτελέσματα).

## **21. Απονομή Πτυχίου**

Η απονομή των πτυχίων γίνεται στο πλαίσιο ειδικής τελετής, η οποία αποκαλείται “καθομολόγηση των πτυχιούχων”, και οργανώνεται μετά τη λήξη των εξεταστικών περιόδων. Η “καθομολόγηση” είναι επίσημη πράξη-δήλωση με την οποία ο/η απόφοιτος/η παρέχει, αυτοπροσώπως τη διαβεβαίωση για την προσήλωσή του/της στην επιστήμη και στις αρχές που διδάχθηκε στο Ίδρυμα.

Η καθομολόγηση αποτελεί αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του έγγραφου πτυχιακού τίτλου. Η συμμετοχή σε αυτήν προϋποθέτει την υποβολή σχετικής αίτησης εκ μέρους του/της φοιτητή/τριας, καθώς και βεβαιώσεων από τις υπηρεσίες του Ίδρυματος, όπως η Βιβλιοθήκη, η Φοιτητική Μέριμνα, κ.ά., ότι ο/η ενδιαφερόμενος/η έχει τακτοποιήσει όλες τις τυχόν εκκρεμότητες που έχει έναντι αυτών. Μετά την ολοκλήρωση των σπουδών και μέχρι την καθομολόγηση, ο/η απόφοιτος μπορεί να λάβει την ειδική Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Σπουδών καθώς και τη Βεβαίωση Αναλυτικής Βαθμολογίας που εκδίδονται από τη Γραμματεία, ύστερα από αίτησή του/της, για κάθε νόμιμη χρήση.

## **22. Αξιολόγηση μαθήματος/διδάσκοντα-σας**

Οι διαδικασίες αξιολόγησης των μαθημάτων και των διδασκόντων/ουσών από τους φοιτητές/τριες, υλοποιούνται από το Τμήμα με βάση τα προβλεπόμενα στο πλαίσιο λειτουργίας της ΜΟΔΙΠ του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

## **23. Σύμβουλος Σπουδών**

Ο/Η Σύμβουλος Σπουδών παρέχει στο/στη φοιτητή/τρια την αναγκαία συμπαράσταση για να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις των σπουδών του/της στο πανεπιστήμιο. Η συμπαράσταση αυτή εκδηλώνεται με τη συνεργασία σε θέματα που σχετίζονται με την ανάπτυξη των ενδιαφερόντων του/της φοιτητή/τριας, ώστε η επιστημονική και επαγγελματική του/της εξειδίκευση να προσαρμόζεται βαθμιαία στην προσωπικότητά του/της και τις υποκειμενικές και αντικειμενικές δυνατότητές του/της και αντίστροφα.



#### **24. Πρακτική Άσκηση**

Οι φοιτητές/-τριες, στο πλαίσιο των σπουδών τους, έχουν τη δυνατότητα να πραγματοποιήσουν πρακτική άσκηση όπως προβλέπεται στον οδηγό υλοποίησης πρακτικής άσκησης.

#### **25. Γνώση Χειρισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών**

Χορηγείται Βεβαίωση Γνώσης Πληροφορικής ή Χειρισμού Η/Υ αποκλειστικά σε πτυχιούχους, που περιλαμβάνει την επιτυχή παρακολούθηση σε τέσσερα (4) τουλάχιστον μαθήματα υποχρεωτικά ή κατ' επιλογήν ή χειρισμού Η/Υ (του παρακάτω καταλόγου).

- ΓΥΕ-42 «Ειδικά Θέματα Υπολογιστικής Γλωσσολογίας» ή «Θέματα Επεξεργασίας Φυσικής Γλώσσας»
- ΓΥΕ-25 «Σώματα Δεδομένων» ή «Γλωσσολογία Σωμάτων Κειμένων» ή «Επεξεργασία Σωμάτων Κειμένων»
- ΓΥ-11 «Υπολογιστική Γλωσσολογία»
- ΥΓ0005 «Πληροφορική, Νέες Τεχνολογίες και Εκπαίδευση»
- ΕΓ0003 «Εισαγωγή στην Πληροφορική»
- ΕΓ0029 «Πληροφορική και Εφαρμογές στην Εκπαίδευση»

Με απόφαση Συνέλευσης του Τμήματος είναι δυνατή η επικαιροποίηση των παραπάνω λιστών.

#### **26. Συστατικές Επιστολές**

Οι φοιτητές και φοιτήτριες μπορούν να ζητήσουν συστατικές επιστολές απευθείας από έναν/μία ή περισσότερους/ες διδάσκοντες/ουσες της επιλογής τους. Η ανταπόκριση σε σχετικό αίτημα αποτελεί δικαίωμα του διδάσκοντος/ουσας. Το κείμενο της συστατικής επιστολής εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του συντάκτη/τριας της και είναι αυστηρώς απόρρητο. Σε κάθε περίπτωση, ο φοιτητής/φοιτήτρια που ενδιαφέρεται να λάβει συστατική επιστολή, οφείλει να εφοδιάσει τον/τη διδάσκοντα/ουσα με τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, έντυπα και να τον/την πληροφορήσει για το σκοπό που θα υπηρετήσουν οι αιτούμενες συστάσεις, για τις διευθύνσεις των παραληπτών/τριων κ.λπ.

#### **27. Διδακτική και Παιδαγωγική Επάρκεια**

Με απόφαση Συνέλευσης καταγράφονται τα μαθήματα που προσφέρονται από το Π.Π.Σ. και υπολογίζονται για την απόκτηση Διδακτικής και Παιδαγωγικής Επάρκειας

#### **28. Ειδικοί κανονισμοί**

Οι ειδικοί κανονισμοί που διέπουν και περιγράφουν τη λειτουργία του Τμήματος είναι:

- Ιδρυματικός Κανονισμός διεξαγωγής Εξετάσεων (απόφαση Συγκλήτου υπ. αριθ. 28/28.9.2017)
- Οδηγός υλοποίησης Πρακτικής Άσκησης

Οι ειδικοί κανονισμοί που διέπουν και περιγράφουν τη λειτουργία του Τμήματος αναρτώνται στην Ιστοσελίδα του Τμήματος.

#### **Τήρηση και αναθεώρηση του παρόντος Κανονισμού**

Ο παρών Κανονισμός μπορεί να συμπληρωθεί, τροποποιηθεί ή αναθεωρηθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.